

Recruteur	
Référence	18D1535726909
Titre de l'offre	Directeur Administratif et Financier H/F
Description de la mission	<p>Dans un contexte global d'évolution de l'organisation, consécutif au développement rapide de l'entreprise, le/la DAF mène une mission d'accompagnement au changement, au titre de la sécurisation de l'entreprise sur le plan financier et patrimonial.</p> <p>Vous participez aux activités de la direction financière, en matière de processus budgétaire, d'arrêté des comptes ainsi que d'évolution des processus.</p> <p>Vous mettez en œuvre une politique de gestion et d'optimisation du patrimoine et des moyens généraux, incluant sa dimension juridique en matière fiscale et de droit des sociétés.</p> <p>Vous impulsez la création d'une culture financière, auprès de l'encadrement intermédiaire, en concertation avec les directions opérationnelles.</p> <p>De formation supérieure (Ecole de commerce/DESS Finance/DESCF), vous justifiez d'une expérience de 10 ans sur des missions similaires, idéalement complétée par une expérience en cabinet d'Audit. Votre parcours vous a notamment permis d'appréhender le pilotage financier du secteur médicosocial (CPOM, EPRD...).</p> <p>Vous disposez d'un sens de la communication vous permettant de travailler en transversalité avec l'ensemble des services de l'entreprise.</p>
Type de contrat	CDI
Télétravail	Non spécifié
Client	MUTUALITE FRANCAISE PACA SSAM
Description de la société	La Mutualité Française Provence-Alpes-Côte d'Azur Services de Soins et d'Accompagnement Mutualistes (MF PACA SSAM), entreprise de l'économie sociale et solidaire, développe et gère un réseau de services et de soins implantés sur l'ensemble de la région PACA.
Localisation	Nice
Pays	Array
Expérience	Confirmé (+ de 10 ans)
Profil	
Secteur	Santé & Social Service aux particuliers