

<b>Recruteur</b>	
<b>Référence</b>	25D1738069440
<b>Titre de l'offre</b>	Acheteu.r.se Industriel
<b>Description de la mission</b>	<p>Planification des achats :</p> <p>Élaborer, mettre en œuvre et diriger les plans d'approvisionnement en fonction des exigences, des délais et des budgets du projet.</p> <p>Coordonner avec les disciplines concernées (par exemple, l'ingénierie, l'équipe de projet, le service juridique et les contrats) pour élaborer les dossiers d'appel d'offres.</p> <p>Recherche de fournisseurs :</p> <p>Identifier et évaluer les fournisseurs potentiels, en s'assurant qu'ils répondent aux exigences de qualité, de coût et de livraison.</p> <p>S'assurer que les processus de qualification des fournisseurs sont exécutés conformément aux règles de l'entreprise.</p> <p>Émettre des demandes de devis, accélérer le processus et recueillir les offres des soumissionnaires.</p> <p>Négociation de contrats :</p> <p>Négocier les conditions avec les fournisseurs afin d'obtenir des accords favorables tout en réduisant les risques.</p> <p>Mettre en place des stratégies globales en étroite collaboration avec le responsable des achats du projet afin de gérer et de diriger les négociations commerciales.</p> <p>Effectuer des contrôles contractuels internes pour s'assurer que les protections contractuelles sont en place et minimiser les risques.</p> <p>Commandes d'achat :</p> <p>Émettre et gérer les bons de commande, en veillant à l'exactitude et à la conformité avec les spécifications du projet et les politiques de l'entreprise</p> <p>Gestion des livraisons :</p> <p>Suivre l'état des commandes et travailler avec les fournisseurs pour accélérer les livraisons et résoudre les retards ou les problèmes.</p> <p>Contrôle des coûts :</p> <p>Veiller à ce que les activités d'approvisionnement respectent les contraintes budgétaires et identifier les possibilités de réduction des coûts sans compromettre la qualité.</p> <p>Effectuer des analyses financières/commerciales et recommander des options susceptibles d'influencer la décision finale d'achat.</p> <p>Licence ou maîtrise en gestion de la chaîne d'approvisionnement, ingénierie, administration des affaires ou dans un domaine connexe.</p> <p>Expérience :</p> <p>Minimum de 5 ans d'expérience dans des projets EPC, de préférence dans le secteur de l'énergie ou dans des industries lourdes similaires.</p> <p>Une expérience de plus de 10 ans dans le domaine de l'approvisionnement au sein de l'industrie pétrolière et gazière est vivement souhaitée.</p> <p>Maîtrise des logiciels d'approvisionnement et de la suite Microsoft Office.</p> <p>Une expérience dans la recherche et la gestion de contrats pour des projets comportant des éléments de propriété intellectuelle est un atout.</p> <p>Compétences :</p> <p>Excellentes aptitudes à la négociation et à la communication.</p> <p>Solides capacités d'organisation et d'analyse.</p> <p>Connaissance des réglementations sectorielles et des exigences de conformité.</p>

Capacité à travailler efficacement dans un environnement où les délais sont courts.  
Compétences commerciales et techniques fondées sur une expérience en matière d'équipement multidisciplinaire et d'approvisionnement en matières premières.

<b>Type de contrat</b>	CDI
<b>Télétravail</b>	Télétravail partiel possible
<b>Rémunération</b>	70-80 K Euro/an
<b>Client</b>	STUDIEL
<b>Description de la société</b>	STUDIEL est un groupe français d'ingénierie et de conseil technique, partenaire d'entreprises des secteurs industriels et High tech.  Nos activités s'organisent autour de 4 Pôles techniques - Etudes & Systèmes Embarqués - Conception & Calcul Mécanique - Systèmes d'information, Conseil - Industrialisation & Production  Avec des bureaux à Paris, Toulouse, Bordeaux, Nantes, Lyon, Nice, Monaco et Aix, le Groupe STUDIEL intervient en France et à l'international.
<b>Localisation</b>	MONACO
<b>Code localisation</b>	Union Européenne
<b>Pays</b>	Monaco
<b>Profil</b>	Achat / Logistique / Supply Chain