

<b>Recruteur</b>	CDGCENTRAL
<b>Référence</b>	CDGCENTRAL
<b>Titre de l'offre</b>	Contrôleur de gestion
<b>Description de la mission</b>	<p>Au sein de la Direction du Contrôle de Gestion, vous êtes rattaché(e) au Responsable du contrôle de gestion central. Vos principales missions sont :</p> <p>Contrôle de gestion central :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vous participez à la collecte et à la production des données nécessaires aux différents reporting mensuels à destination de la direction financière, du comité de direction France et du groupe.</li> <li>- Vous analysez et expliquez les différents écarts constatés à partir d'indicateurs de gestion.</li> <li>- Vous êtes en charge de la remontée mensuelle du chiffre d'affaires, des tendances annuelles réévaluées et analyses associées.</li> <li>- Vous collectez, analysez et synthétisez les données budgétaires venant des directions opérationnelles.</li> <li>- Vous serez amené à établir des analyses chiffrées spécifiques selon les demandes de la direction financière.</li> </ul> <p>Contrôle de gestion opérationnel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En lien direct avec les responsables opérationnels, vous serez en charge du suivi des coûts, de la réalisation du budget, des analyses diverses et des travaux de clôture.</li> </ul> <p>La liste n'est pas exhaustive.</p>
<b>Type de contrat</b>	CDI
<b>Télétravail</b>	Non spécifié
<b>Client</b>	JC DECAUX FRANCE
<b>Description de la société</b>	<p>JCDecaux est un groupe industriel français spécialisé dans la publicité urbaine, déclinée sur divers supports de mobilier urbain.</p> <p>C'est une multinationale principalement connue pour ses systèmes d'arrêts d'autobus publicitaires (l'Abribus), et ses systèmes de location de vélos en libre-service. JCDecaux est la plus grande société de publicité extérieure au monde.</p> <p>Aujourd'hui, JCDecaux emploie plus de 13 030 personnes dans le monde, et assure une présence au sein des métropoles de plus de 75 pays. En France, JCDecaux emploie plus de 3 500 personnes.</p>
<b>Localisation</b>	Neuilly sur Seine
<b>Pays</b>	Array
<b>Description du profil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De formation Bac+5 en Ecole de commerce ou Université, vous êtes débutant ou avez une 1ère expérience (1 à 3 ans), idéalement en cabinet d'audit.</li> <li>- Bonne maîtrise des outils bureautiques (notamment Excel et PowerPoint). La maîtrise d'Hypérior planning et/ou de Magnitude est un plus.</li> <li>- Aisance relationnelle, adaptabilité, force de proposition, rigueur et sens de l'organisation</li> <li>- Anglais courant.</li> </ul>
<b>Expérience</b>	Débutant (-3 ans)
<b>Profil</b>	